

**Stanovy spolku
Network East-West, z.s.**

Preamble

Network East-West, z.s. se chce zabývat zdravotními a sociálními problémy jako jsou HIV/AIDS, pohlavně přenosné infekce, prostituce a užívání návykových látek. Klademe si za cíl hledat nové cesty, jak k těmto fenoménům přistupovat a snažíme se o vybudování sítě pomoci, která bude přispívat k řešení této problematiky.

**Čl.1
Název a sídlo**

1. Název: Network East-West, z.s. (dále jen „spolek“)
2. Sídlo: Dobrovského 253, 346 01 Horšovský Týn

**Čl. 2
Statut spolku**

1. Spolek je dobrovolný, nezávislý, sdružující členy na základě společného zájmu o naplnění cílů spolku.
2. Spolek je právnickou osobou zapsanou ve spolkovém rejstříku.

**Čl.3
Účel spolku**

1. Spolek je založen za účelem preventivního působení v oblasti HIV/AIDS a pohlavně přenosných infekcí a v oblasti užívání návykových látek.
2. Účel spolku je realizován tím, že zejména
 - a. Poskytuje sociální službu pro osoby ohrožené prostitucí, uživatele návykových látek a osoby, které vedou rizikový způsob života,
 - b. Zajišťuje poskytování zdravotní péče v oblasti prevence HIV a dalších pohlavně přenosných infekcí,
 - c. Pořádá vzdělávací programy pro laickou i odbornou veřejnost o problematice prostituce, prevence HIV a pohlavně přenosných infekcí a v oblasti užívání návykových látek,
 - d. Podílí se na budování sítě spolupracujících organizací působících na poli prevence HIV/AIDS a pohlavně přenosných infekcí a prevence užívání návykových látek.
3. K naplnění svého cíle spolek spolupracuje se státními orgány a organizacemi, s orgány místní samosprávy a s neziskovými organizacemi v ČR i v zahraničí.

4. Spolek je založen za jiným účelem než podnikáním. Spolek je založen na dobu neurčitou.

Čl.4 Členství

1. Členem spolku se může stát fyzická osoba starší 18 let, která souhlasí s těmito stanovami a cíli spolku a předloží písemnou přihlášku s odůvodněním svého zájmu o členství ve spolku.
2. O členství rozhoduje ředitel na základě písemné přihlášky. Na přijetí není právní nárok.
3. Členství vzniká dnem rozhodnutí o přijetí za člena.
4. Členství zaniká:
 - a. vystoupením člena písemným oznámením řediteli,
 - b. úmrtím člena
 - c. u právnické osoby jejím zrušením
 - d. vyloučením na základě rozhodnutí valné hromady
 - e. zánikem spolku.
5. Důvodem vyloučení je zejména závažné porušení stanov spolku, které je nepřijatelné pro další setrvání člena ve spolku nebo nezaplacení členského příspěvku.
6. Návrh na vyloučení může podat kterýkoliv člen spolku s uvedením důvodů a skutečností, o které svůj návrh opírá. S návrhem na vyloučení musí být člen, jehož se návrh týká seznámen nejméně 5 dnů před jednáním valné hromady o jeho vyloučení. Člen má právo se k návrhu vyjádřit, navrhopvat důkazy a žádat vysvětlení navrhovatele.
7. O vyloučení rozhoduje valná hromada. Člen, o jehož vyloučení se jedná musí být na zasedání valné hromady individuálně pozván. Rozhodování o vyloučení musí být uvedeno na pozvánce na valnou hromadu jako samostatný bod jednání. Vyloučení musí být členovi oznámeno písemně s uvedením důvodů. Za písemnou formu se považuje i zaslání rozhodnutí elektronicky. Rozhodnutí valné hromady o vyloučení člena je konečné.
8. Člen, jehož členství zaniklo, může být znovu přijat, splní-li předpoklady pro členství.
9. Právo člena na soudní ochranu není dotčeno.

Čl.5 Evidence členů

1. Evidenci členů spolku (dále jen „evidence“) vede ředitel. Podobu evidence určí ředitel.
2. Účelem evidence je přehled o okruhu členů a o právních vztazích členů ke spolku.
3. Evidence členů je neveřejná. Evidence je přístupná všem členům, kteří do ní mohou nahlížet a mohou si z ní na vlastní náklady činit výpisy a opisy.

Čl.6

Práva a povinnosti členů

1. Člen spolku má právo zejména:
 - a. podílet se na činnosti spolku,
 - b. volit orgány spolku,
 - c. být volen do orgánů spolku,
 - d. obracet se na orgány spolku s podněty a stížnostmi a žádat o jejich vyjádření,
 - e. být informován o činnosti spolku.
2. Člen má povinnost zejména:
 - a. dodržovat stanovy spolku a jiné dokumenty spolkem přijaté,
 - b. svědomitě vykonávat funkce v orgánech spolku,
 - c. každoročně platit členské příspěvky,
 - d. dbát na to, aby nebyly poškozovány zájmy a dobré jméno spolku.
3. Práva a povinnosti člena spolku jsou vázána na osobu člena spolku a nejsou převoditelná na jiné osoby.

Čl. 7

Orgány spolku

- Orgány spolku jsou:
- a. valná hromada
 - b. ředitel

Čl. 8

Valná hromada

1. Valná hromada je nejvyšším orgánem spolku.
2. Valnou hromadu tvoří všichni členové spolku. Člen-právnícká osoba se valné hromady účastní zastoupen k tomu zmocněnou fyzickou osobou.
3. Valnou hromadu svolává ředitel podle potřeby, nejméně však jedenkrát ročně.
4. Ředitel svolá mimořádnou valnou hromadu vždy, když o to požádá nejméně polovina členů spolku.
5. Valná hromada:
 - a. rozhoduje o změnách stanov spolku,
 - b. projednává úkoly spolku pro příslušné období,
 - c. schvaluje výroční zprávu spolku,
 - d. bere na vědomí rozpočet spolku a roční účetní závěrku,
 - e. volí a odvolává ředitele
 - f. rozhoduje o zřízení poradních orgánů spolku
 - g. rozhoduje o zrušení spolku, fúzi nebo rozdělení spolku,
 - h. rozhoduje o odměňování členů za činnost v orgánech spolku.

6. Valná hromada se svolává pozvánkou zaslanou členům mailem nejméně 14dnů před termínem jednání. Mimořádnou valnou hromadu lze svolat v případě, že hrozí nebezpečí z prodlení, i ve lhůtě 7 dnů před termínem jednání.
7. Valná hromada je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina členů. Valná hromada rozhoduje a usnesení přijímá nadpoloviční většinou přítomných členů spolku.
8. Každý člen má jeden hlas. Hlasy členů jsou rovné.
9. Ředitel zajišťuje vyhotovení zápisu z valné hromady do 30 dnů od jejího konání. Zápis z valné hromady zašle ředitel e-mailem všem členům.

Čl.9 Ředitel

1. Ředitel je statutárním orgánem spolku. Funkční období je 5 (pět) let. Opakovaná volba je možná.
2. Ředitele volí a odvolává valná hromada z členů spolku.
3. Ředitel se může na svou funkci rezignovat. V takovém případě jeho funkce skončí uplynutím dvou měsíců po doručení rezignace do sídla spolku.
4. Řediteli jako statutárními orgánem náleží veškerá působnost, která není svěřena těmito stanovami nebo zákonem jiným orgánům spolku. Ředitel zejména:
 - a. řídí činnost spolku,
 - b. svolává řádnou a mimořádnou valnou hromadu,
 - c. rozhoduje o přijetí člena spolku,
 - d. schvaluje rozpočet a roční účetní závěrku,
 - e. vydává vnitřní předpisy spolku,
 - f. zpracovává výroční zprávu spolku,
5. Ředitel vykonává funkci statutárního orgánu na základě smlouvy o výkonu funkce.
6. Ředitel vykonává vůči zaměstnancům spolku práva a povinnosti zaměstnavatele podle pracovněprávních předpisů.
7. Ředitel může mít ve spolku souběžně s funkcí statutárního orgánu pracovně právní vztah na výkon jiných činností.

Čl. 10 Jednání jménem spolku

Spolek zastupuje navenek ředitel samostatně.

Čl.11

Zásady hospodaření

1. Spolek hospodaří s movitým i nemovitým majetkem.
2. Zdrojem majetku jsou zejména:
 - a. dary a příspěvky právnických a fyzických osob,
 - b. výnosy majetku,
 - c. členské příspěvky,
 - d. dotace a granty,
 - e. příjmy z vlastní činnosti.
3. Veškeré získané prostředky musí být využívány ve smyslu těchto stanov. Prostředky musí být použity k financování hlavních činností spolku naplňujících poslání a cíle spolku. Prostředky je dále možno použít k úhradě nákladů na vlastní správu a rozvoj vedlejší činnosti spolku.
4. Hospodaření probíhá na základě ročního rozpočtu schváleného ředitelem.

Čl. 12

Zrušení a zánik spolku

1. Vedle případů stanovených zákonem se spolek zrušuje také rozhodnutím valné hromady.
2. Při zrušení spolku rozhodnutím valné hromady, určí valná hromada likvidátora.
3. Likvidační zůstatek se převede na právnickou osobu s obdobným účelem.

Čl. 13

Závěrečná ustanovení

1. Tyto stanovy schválila valná hromada dne 26.6. 2023.
2. Tyto stanovy nahrazují v plném rozsahu ze dne 1.9.2021.

Datum: 26.6.2023



Mgr. Lucie Černá, ředitelka

Doložka z konverze dokumentu do elektronické podoby – na žádost

Dokument 158193726-50889-230630100302.pdf vznikl převedením listinného dokumentu do elektronického dokumentu pod pořadovým číslem **158193726-50889-230630100302**. Vzniklý dokument obsahem odpovídá vstupnímu dokumentu. Počet stran dokumentu: **5**

Vstup neobsahoval viditelný prvek, který nelze plně přenést na výstup.

Konverzi provedl subjekt: Město Domažlice, IČ: 00253316

Pracoviště: Město Domažlice

Datum vyhotovení: **30.06.2023**

Jméno a příjmení osoby, která konverzi provedla: ANDREA HŮRKOVÁ

Poznámka:

Konverzí dokumentu se nepotvrzuje správnost a pravdivost údajů obsažených v dokumentu a jejich soulad s právními předpisy. Kontrolu doložky lze provést v centrální evidenci doložek na adrese <https://www.czechpoint.cz/overovacidolozky>.



158193726-50889-230630100302